

Srednja škola Krapina

**ZAPISNIK SA SJEDNICE
POVJERENSTVA ZA PROVEDBU JAVNOGA POZIVA I IZBOR
NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA REALIZACIJU IZVANUČIONIČKE NASTAVE 4C
EUROSCOLA STRASBOURG**

održane 24.10.2016. u 14.00 sati u učionici 2B

Nazočni:

ravnatelj Ivica Rozijan,
nastavnice Renata Spiegl i Petra Blajić
predstavnik roditelja Nevenka Pavić
predstavnik učenika Petra Vidović

Dnevni red:

1. Upoznavanje s ponudama pristiglim na javni poziv
2. Izbor ponuda koje ispunjavaju tražene uvjete
3. Priprema izvanučioničke nastave

Sjednicu vodi predsjednik povjerenstva Renata Spiegl

Točka 1.

Predsjednik otvara ponude pristigle na javni poziv.

(Otvaranju ponuda jesu nazočna dva predstavnika (Potočki Travel i VaraždinTours) ponuditelja bez prava sudjelovanja)

Na javni poziv ponude su dostavili:

1. Potočki Travel
2. Varaždin Tours
3. Spektar putovanja d.o.o.
4. Koncept Putovanja

Predsjednik Povjerenstva javno čita sve ponude.

Uvjete ispunjavaju ponude agencija:

1. Potočki Travel d.o.o.
2. VaraždinTours putnička agencija d.o.o.
3. Spektar putovanja d.o.o

Točka 2.

U izbor za glasovanje ulaze ponude koje ispunjavaju sve uvjete.

Konačni odabir agencije izvršit će roditelji učenika koji sudjeluju u realizaciji projekta EUROSCOLA.

Nakon analize ponuđenih programa i elemenata koji ulaze u konačno definiranu cijenu s većinom glasova donesena je

ODLUKA o odabiru 3 agencije:

1. Potočki Travel d.o.o.
2. VaraždinTours putnička agencija d.o.o.
3. Spektar putovanja d.o.o

Rezultati odabira ponude objavit će se na internetskim stranicama škole za što se zadužuje ravnatelj škole Ivica Rozijan.

Odabrane agencije će e-mailom biti obaviještene o ishodu sastanka Povjerenstva (tajništvo škole), do srijede, 26.10.2016. te se pozivaju na predstavljanje roditeljima na roditeljski sastanak u četvrtak u 17.00 sati (svaka agencija najviše 15 minuta) nakon čega će roditelji učenika koji sudjeluju u izvanučioničkoj nastavi izvršiti konačni odabir najpovoljnije ponude za realizaciju izvanučioničke nastave.

Točka 3.

Predsjednik podsjeća na obveze vezane uz neposrednu pripremu izvanučioničke nastave.

Termin realizacije usklađen je sa Školskim/Strukovnim kurikulumom. Izvedbeni plan i program (*u prilogu*) sadrži sve sastavnice u skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole.

Rok za prikupljanje suglasnosti roditelja i iznosa troškova je 20. studeni 2016.

Definirani su koordinatori:

- za pripremu učenika: Petra Blajić i Renata Spiegl
- za kontakte s putničkom agencijom: Petra Blajić i Renata Spiegl
- za izvještaj: Petra Blajić i Renata Spiegl
- za prezentaciju izvanučioničke nastave roditeljima: Petra Blajić i Renata Spiegl

Obvezuje se predsjednik povjerenstva da obavijesti školski odbor, vijeće roditelja i roditelje razrednog odjela o odabranoj ponudi.

Sjednica je završila u 14.45 sati.

ZAPISNIČAR:

Petra Blajić

PREDSJEDNIK POVJERENSTVA:

Renata Spiegl