

Srednja škola Krapina

**ZAPISNIK SA SJEDNICE
POVJERENSTVA ZA PROVEDBU JAVNOGA POZIVA I IZBOR
NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA REALIZACIJU IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

dvodnevnog putovanja u Italiju (27.5.-28.5.2016.)

održane 17.3.2016. u 15.30 sati u prostoru pedagoških radionica.

Nazočni:

Ivica Rozijan (ravnatelj), Anita Habjanec, Ivana Daković, Ivana Polanović, Konrad Špoljar, Miljenka Kuhta, Margareta Merkaš, Jan Vorih, Patrik Požgaj, Gordana Družinec.

Dnevni red:

1. Upoznavanje s ponudama pristiglim na javni poziv
2. Izbor najpovoljnije ponude
3. Priprema izvanučioničke nastave

Sjednicu vodi predsjednik povjerenstva Ivana Polanović.

Točka 1.

Predsjednik otvara ponude pristigle na javni poziv.

(Otvaranju ponuda nazočni su predstavnici ponuditelja bez prava sudjelovanja: Vanja Potočki, Potočki travel, i Antonio Narandža, ALGA travel agency)

Na javni poziv ponude su dostavili:

1. Eko libertas d.o.o.
2. Galileo travel
3. Punim jedrima j.d.o.o.
4. Varaždin tours
5. Potočki travel
6. ALGA travel agency

Predsjednik Povjerenstva javno čita sve ponude.

Ponude sadrže: sve tražene stavke navedene u javnom pozivu.

Uvjete ispunjavaju ponude:

2. Galileo travel
3. Punim jedrima j.d.o.o.,
4. Varaždin tours
5. Potočki travel.

Točka 2.

Predsjednik najavljuje glasovanje.

U izbor za glasovanje ulaze ponude koje ispunjavaju sve uvjete.

Članovi Povjerenstva glasuju tajno.

Odluka Povjerenstva je konačna i glasi:

Nakon analize ponuđenih programa i elemenata koji ulaze u konačno definiranu cijenu donesena je

ODLUKA o odabiru

[Galileo travel \(7 glasova\)](#)

[Punim jedrima j.d.o.o. \(6 glasova\)](#)

[Potočki travel \(7 glasova\)](#)

kao najpovoljnijih za realizaciju izvanučioničke nastave.

Rezultati odabira ponude objavit će se na internetskim stranicama škole za što se zadužuje [Ivica Rozijan, ravnatelj škole.](#)

Odabrane agencije će putem e-maila biti obaviještene o ishodu sastanka povjerenstva do [ponedjeljka 21.3.2016. do 15 sati.](#)

Odabrane agencije će biti pozvane na predstavljanje roditeljima na roditeljski sastanak (svaka agencija najviše 15 minuta) nakon čega će roditelji učenika izvršiti konačan odabir najpovoljnije ponude za realizaciju izvanučioničke nastave.

Navedene agencije će biti pravodobno obaviještene pismenim putem o terminu održavanja roditeljskog sastanka ([četvrtak 31.3.2016. u 18.00 sati](#)).

Točka 3.

Predsjednik podsjeća na obveze vezane uz neposrednu pripremu izvanučioničke nastave.

Termin realizacije usklađen je sa Školskim/Strukovnim kurikulumom. Izvedbeni plan i program sadrži sve sastavnice u skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole.

Rok za prikupljanje suglasnosti roditelja je [13.5.2016.](#), a iznosa troškova, [prema potpisanim ugovorima roditelja s agencijom čija će ponuda biti odabrana.](#)

Definirani su koordinatori:

- za pripremu učenika: [razrednice: A. Habjanec, I. Daković, I. Polanović](#)
- za kontakte s putničkom agencijom: [I. Polanović](#)
- za izvještaj: [A. Habjanec, I. Daković](#)
- za prezentaciju izvanučioničke nastave roditeljima: [razrednici i predstavnici odabranih putničkih agencija](#)

Obvezuje se predsjednik povjerenstva da obavijesti školski odbor, vijeće roditelja i roditelje razrednog odjela o odabranoj ponudi.

Sjednica je završila u [16.20](#) sati.

ZAPISNIČAR:
Ivana Polanović

PREDSJEDNIK POVJERENSTVA:
Ivana Polanović