

Srednja škola Krapina

**ZAPISNIK SA SJEDNICE
POVJERENSTVA ZA PROVEDBU JAVNOGA POZIVA I IZBOR
NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA REALIZACIJU IZVANUČIONIČKE NASTAVE
OBILASKA ZAGORSKIH MARIJANSKIH SVETIŠTA I DVORACA**

održane 23. listopada u 16:30 sati u prostoru pedagoške radionice

Nazočni:

Ivica Rozijan (ravnatelj škole), Ljiljana Inkret (razrednica 4.CT razreda), Petra Blajić (razrednica 3. CT razreda), Miljenko Hmelina (nastavnik) Snježana Kiseljak (predstavnic roditelja 4. CT razreda), Snježana Kozina (predstavnic roditelja 3. CT razreda), Hrvoje Fabijančić (predstavnik učenika)

Dnevni red:

1. Upoznavanje s ponudama pristiglim na javni poziv
2. Izbor najpovoljnije ponude
3. Priprema izvanučioničke nastave

Sjednicu vodi predsjednik povjerenstva Ljiljana Inkret.

Točka 1.

Predsjednik otvara ponude pristigle na javni poziv.

(Otvaranju ponuda nisu nazočni predstavnici ponuditelja bez prava sudjelovanja.)

Na javni poziv ponude su dostavili:

1. Putnička agencija POTOČKI TRAVEL
2. RECEPTIVA OPERA DMC travel agency

Predsjednik Povjerenstva javno čita sve ponude.

Ponude sadrže: sve stavke zahtijevane javnim pozivom.

Uvjete ispunjavaju ponude: obje pristigle ponude.

Točka 2.

Predsjednik najavljuje glasovanje.

U izbor za glasovanje ulaze ponude koje ispunjavaju sve uvjete.

Članovi Povjerenstva glasuju tajno.

Odluka Povjerenstva je konačna i glasi:

Nakon analize ponuđenih programa i elemenata koji ulaze u konačno definiranu cijenu s 6 glasova donesena je

**ODLUKA
o odabiru**

ponude putničke agencije POTOČKI TRAVEL

kao najpovoljnije za realizaciju izvanučioničke nastave.

Rezultati odabira ponude objavit će se na internetskim stranicama škole za što se zadužuje Ivica Rozijan (ravnatelj škole).

Točka 3.

Predsjednik podsjeća na obveze vezane uz neposrednu pripremu izvanučioničke nastave.

Termin realizacije usklađen je sa Školskim/Strukovnim kurikulumom. Izvedbeni plan i program (*u prilogu*) sadrži sve sastavnice u skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole.

Rok za prikupljanje suglasnosti roditelja i iznosa troškova je 12.11. 2014.

Definirani su koordinatori:

- za pripremu učenika: Ljiljana Inkret (razrednica 4.CT razreda), Petra Blajić (razrednica 3. CT razreda)
- za kontakte s putničkom agencijom: Renata Jurinjak Herceg (nastavnik voditelj)
- za izvještaj: Ljiljana Inkret
za prezentaciju izvanučioničke nastave roditeljima: Ljiljana Inkret (razrednica 4.CT razreda), Petra Blajić (razrednica 3. CT razreda)

Obvezuje se predsjednik povjerenstva da obavijestiti školski odbor, vijeće roditelja i roditelje razrednog odjela o odabranoj ponudi.

Sjednica je završila u 16:50 sati.

ZAPISNIČAR:
Petra Blajić

PREDSJEDNIK POVJERENSTVA:
Ljiljana Inkret